

T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Aksaray Üniversitesi (ASÜ) öğretim elemanlarını akademik ve diğer bakımlardan daha başarılı olmaya teşvik etmek ve üniversitenin ulusal/uluslararası başarı seviyesini yükseltmektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge; Aksaray Üniversitesinde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az 2 (iki) yıl görev yapan profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi personelini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) 10.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren, performans tabanlı bütçe uygulaması ve stratejik yönetim sistem uygulamasını zorunlu kılan "5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" ile "657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu", BAP Yönergesi ve BAP Komisyon Kararları bu yönergenin yasal dayanaklarını oluşturmaktadır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen,

- a) Üniversite : Aksaray Üniversitesi'ni,
- b) Rektör : Aksaray Üniversitesi Rektörü'nü,
- c) Komisyon : Akademik Personel Performans Değerlendirme Komisyonunu
- d) Akademik Birim: Aksaray Üniversitesi Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Merkez ve Enstitülerini,
- e) Öğretim Elemanı : Üniversite kadrosunda yer alan profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisini
- f) BAP : Aksaray Üniversitesi Bilimsel Araştırmalar Koordinasyon Birimi'ni

İKİNCİ BÖLÜM

Performans Puanı Uygulama Usul ve Esasları

MADDE 5- (1) Performans puanı hesaplamaları aşağıda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde uygulanır:

a) Akademik performansın ölçülmesinde en son ilan edilen akademik teşvik puanı esas alınacak olup, değerlendirme akademik personelin doçentlik belgesini aldığı ya da alacağı alan itibarıyla yapılacaktır. Başvuru yapılacak alanlar aşağıdadır:

1. Eğitim Bilimleri ve Öğretmen Yetiştirme Temel Alanı
2. Fen Bilimleri ve Matematik Temel Alanı
3. Filoloji Temel Alanı
4. Güzel Sanatlar Temel Alanı
5. Hukuk Temel Alanı
6. İlahiyat Temel Alanı
7. Mimarlık, Planlama, Tasarım Temel Alanı
8. Mühendislik Temel Alanı
9. Sağlık Bilimleri Temel Alanı
10. Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler Temel Alanı
11. Ziraat ve Orman ve Su Ürünleri Temel Alanı
12. Spor Bilimleri Temel Alanı

b) Değerlendirme Komisyon tarafından yapılacak olup her bir alanın birincisi ayrı olarak belirlenecektir.

c) Akademik personelin başvurusu esastır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması, Başvuru Usul ve Esasları

MADDE 6- (1) Performans değerlendirme işlemleri Komisyonun görev ve sorumluluğunda yürütülür. Komisyon Rektör tarafından belirlenir ve Rektör Yardımcısı dâhil 3 ya da 5 kişiden oluşur. Komisyonun görev süresi 3 yıl olup, başkanı Rektör Yardımcısıdır.

(2) Öğretim Elemanları, Komisyon tarafından belirlenen başvuru takvimi içerisinde Ek-1 de yer alan form ile görev yaptıkları akademik birime başvuruda bulunur.

(3) Ödüllü alan akademik personel bir sonraki dönem başvuruda bulunamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ödül

MADDE 7- (1) Doçentlik alanında en yüksek puanı alan akademik personele "Takdir Belgesi" verilir.

(2) BAP'ın proje takvimi kapsamında ödül tarihinden itibaren 2 yıl içerisinde aşağıdaki ödülleri kullanabilir. Ödüller şunlardır:

a) Ödüllü kazanan akademik personel, BAP yönergesinde yer alan yayın şartı aranmaksızın yeni bir proje önerisi başvurusu yapabilir.

b) Ödüllü kazanan akademik personel yeni proje önerisinde, BAP tarafından poster veya sözlü sunumun yol masrafı, yolluk ve yevmiye miktarı olarak belirlenen miktarın iki katına kadar bütçe talep edebilir.

c) Ödüllü kazanan akademik personel BAP yönergesinde yer alan projelerde görev alma limitlerinin bir fazlasında görev alabilir.

d) Yeni proje önerisinin desteklenip desteklenmemesi BAP yönergesine göre değerlendirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 8 - (1) Bu yönergede bulunmayan hususlarda Komisyon tarafından belirlenen hükümler uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu yönerge Aksaray Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu yönerge hükümlerini Aksaray Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK 1:

T.C.

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS DEĞERLENDİRME TALEP FORMU

Tarih: .../.../20....

Talep Eden Öğretim Elemanın	
Ünvanı, Adı ve Soyadı:	Sicil No:
T.C. Kimlik Numarası:	
Fakülte ve Bölümü:	
Doçentliği Aldığı/Alacağı Alan:	
En Son Alman Akademik Teşvik Puanı:	
E-posta:	
İş Telefonu:	Cep Telefonu:

Önemli hususlar;

1. Bilgilerin doğruluğu ile ilgili akademik, mali ve hukuki sorumluluk beyanatı yapan öğretim elemanına aittir.

ASÜ Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi kapsamında bilgilerim yukarıda sunulmuştur.

Gereğini arz ederim.

Başvuranın

Adı ve Soyadı:

Ünvanı:

İmza :